РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ

КАРАЧАЕВО-ЧЕРКЕССКАЯ РЕСПУБЛИКА

АДМИНИСТРАЦИЯ ЗЕЛЕНЧУКСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

2019 ст. Зеленчукская №

Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки инвалидам Зеленчукского муниципального района по специальному транспортному обслуживанию

В целях реализации [постановления администрации Зеленчукского муниципального района](consultantplus://offline/ref=6936DE08D2959EA4C8E883696C0B6DD6F0A2DF78E1716BC4F3B180F9BC422Dy3u8H) от 26.12.2018 № 1294 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда» на 2019 – 2021 годы в Зеленчукском муниципальном районе», в соответствии с [постановлением](consultantplus://offline/ref=6936DE08D2959EA4C8E883696C0B6DD6F0A2DF78E77E69C5FFEC8AF1E54E2F3Fy2u2H) Правительства Карачаево-Черкесской Республики от 31.10.2013 № 359 «Об утверждении государственной программы «Социальная защита населения в Карачаево-Черкесской Республике на 2014 - 2020 годы»,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить [Порядок](#P27) предоставления мер социальной поддержки инвалидам Зеленчукского муниципального района по специальному транспортному обслуживанию согласно приложению.
2. Постановление администрации Зеленчукского муниципального района от 06.09.2017 № 796 «Об утверждении Порядка предоставления мер социальной поддержки инвалидам Зеленчукского муниципального района по специальному транспортному обслуживанию» признать утратившим силу.

3 Контроль за выполнением настоящего постановления возложить на начальника Управления труда и социального развития администрации Зеленчукского муниципального района.

4. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования (обнародования) в установленном порядке.

И.о. главы администрации

Зеленчукского муниципального района А.Н. Науменко

Проект постановления согласовали:

заместитель главы администрации

Зеленчукского муниципального района П.А. Вильхов

начальник Управления труда

и социального развития администрации

Зеленчукского муниципального района Р.С. Батчаева

начальник юридического отдела

администрации Зеленчукского

муниципального района Н.А. Добровольская

управделами администрации

Зеленчукского муниципального района Ф.А. Кагиева

Проект постановления подготовил:

главный специалист Управления труда и

социального развития администрации

Зеленчукского муниципального района И.Х. Долаев

Приложение к постановлению

администрации Зеленчукского

муниципального района

от №

Порядок предоставления мер социальной поддержки инвалидам Зеленчукского муниципального района по специальному транспортному

обслуживанию

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок определяет условия предоставления транспортной услуги по перевозке инвалидов, детей - инвалидов с нарушением опорно-двигательного аппарата, участников Великой Отечественной войны.

1.2. Транспортная услуга, предусмотренная настоящим Порядком, оказывается специализированным автотранспортом инвалидам - жителям Зеленчукского муниципального района как мера дополнительной социальной поддержки (далее - услуга) в рамках реализации муниципальной программы «Доступная среда» на 2019 – 2021 годы в Зеленчукском муниципальном районе», утвержденной [постановлением администрации Зеленчукского муниципального района](consultantplus://offline/ref=6936DE08D2959EA4C8E883696C0B6DD6F0A2DF78E1716BC4F3B180F9BC422Dy3u8H) от 26.12.2018 № 1294 «Об утверждении муниципальной программы «Доступная среда» на 2019 – 2021 годы в Зеленчукском муниципальном районе» (далее - Программа).

1.3. Организация услуги, информирование населения Зеленчукского муниципального района о ее оказании и контроль за предоставлением услуги осуществляется Управлением труда и социального развития администрации Зеленчукского муниципального района (далее - Управление).

1.4. Услугу предоставляет Управление, имеющее специализированное транспортное средство для перевозки лиц с ограниченными возможностями.

1.5. Услуга предоставляется в пределах административных границ Зеленчукского муниципального района (для посещения объектов социальной инфраструктуры), города Черкесска и за его пределами при наличии путевок в стационарное учреждение социального обслуживания, но не более 100 километров от административных границ Зеленчукского муниципального района.

1.6. Услуга предоставляется гражданам при следовании к социально значимым объектам инфраструктуры:

административным, правовым, образовательным учреждениям;

учреждениям здравоохранения, социальной защиты населения, пенсионного обеспечения;

учреждениям служб медико-социальной экспертизы и центров реабилитации инвалидов;

учреждениям юстиции;

железнодорожным и автовокзалам;

нотариальным конторам;

аптекам;

культовым (традиционные конфессии), культурно-зрелищным объектам;

правлениям обществ инвалидов.

2. Цель Порядка и категории граждан, имеющих право

на получение услуги

Целью настоящего Порядка является предоставление мер дополнительной социальной поддержки инвалидам Зеленчукского муниципального района. Право на получение услуги имеют граждане, зарегистрированные по месту проживания на территории Зеленчукского муниципального района (далее - заказчик услуги), инвалиды, дети-инвалиды, пользующиеся кресло-колясками (через законных представителей), участники Великой Отечественной войны.

3. Порядок оказания услуги

3.1. Услуга предоставляется заказчикам услуги, указанным в разделе 2 настоящего Порядка, по предварительным заявкам, поданным через законных представителей, лично или по телефону 8(87878) 5-21-85, 5-25-10, 5-41-32 с 8-00 до 16-00 не менее чем за сутки до срока выполнения заявки и не более чем за двое суток до срока выполнения заявки. Услуга оказывается по графику в течение рабочего времени с 8-00 до 12-00 и с 13-00 до 16-00.

Прием заказов на услугу и выполнение услуги в выходные и нерабочие праздничные дни не осуществляется.

3.2. Отказ от заказа на услугу для сделавших заказ за сутки заказчик обязан сделать не менее, чем за три часа до назначенного времени, для сделавших заказ за двое суток - не позднее, чем за 24 часа до срока исполнения заказа.

3.3. При приеме заказа на услугу специалист отдела по делам ветеранов, инвалидов и пожилых людей либо отдела семьи, материнства и детства Управления, ответственный за организацию услуги:

вносит запись о приеме заказа в [журнал](#P105) регистрации заказов на услугу, который ведется по форме согласно приложению, к настоящему Порядку.

проводит проверку достоверности полученных данных о заявителях посредством обращения к автоматической информационной системе «Адресная социальная помощь»;

определяет очередность выполнения заказов по датам и времени в хронометражном порядке;

составляет маршрутные задания для водителей;

сообщает заказчику услуги о прибытии автомобиля по указанному адресу, марку, цвет и номер автомобиля;

осуществляет контроль над предоставлением услуги посредством проведения сверок, представленных Исполнителем маршрутных листов с данными автоматической информационной системы «Адресная социальная помощь» 1 раз в месяц.

3.4. Водитель Исполнителя обязан:

подготовить автомобиль к началу работы (техническое исправное состояние, чистота салона);

прибыть к подъезду дома ко времени, указанному в маршрутном листе;

установить личность заказчика по предъявленному документу, удостоверяющему личность, в соответствии с заявкой на услугу;

в случае необходимости помочь заказчику в размещении его в салоне автомобиля;

предоставлять ответственному за организацию услуги маршрутные листы для проведения «Адресная социальная помощь» 1 раз в месяц.

3.5. Водитель Управления не осуществляет оказание помощи в межэтажной транспортировке заказчика услуги.

3.6. Периодичность предоставления услуги одному и тому же лицу-не более одного раза в месяц.

3.7. Заказчик обязан предъявить водителю документ, удостоверяющий личность.

3.8. Заказчик имеет право использовать транспортное средство от полутора часов, но не более четырех часов в день с учетом вынужденного простоя.

3.9. Заказчик имеет право брать в поездку не более двух сопровождающих и необходимые технические средства реабилитации (кресло-коляска, костыли и прочее).

3.10. В случае совпадения заявок по времени и цели следования допускается коллективная перевозка заказчиков.

3.11. При выявлении заказчиком нарушений в организации специального транспортного обслуживания заказчик имеет право обратиться в письменном виде в Управление и (или) администрацию Зеленчукского муниципального района.

3.12. Услуга не предоставляется:

гражданам, имеющим психические расстройства;

карантинным инфекционным больным;

гражданам с активной формой туберкулеза;

гражданам, находящимся в состоянии алкогольного (токсического, наркотического) опьянения;

в случае превышения лимита заявок, определенного настоящим Порядком;

в случае неоднократного грубого нарушения [подпункта 3.2](#P58) настоящего Порядка по неуважительной причине;

в случае несоответствия данных о заказчике услуги, выявленных в ходе проверки;

в случае следования в места, не предусмотренные [подпунктом 1.6](#P38) настоящего Порядка;

в случае отказа заказчика услуги в предоставлении необходимой информации для предоставления услуги.

3.13. Исполнитель несет ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Порядка в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

4. Оплата услуги

Услуга, связанная с предоставлением инвалидам социальных транспортных услуг специализированным автотранспортом, предоставляется бесплатно.

Управделами администрации

Зеленчукского муниципального района Ф.А. Кагиева

Приложение к Порядку

ЖУРНАЛ

РЕГИСТРАЦИИ ЗАКАЗОВ НА УСЛУГУ

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Дата и время поступления заказа | Ф.И.О. заявителя | Адрес проживания | Содержание заявки (адрес объекта следования, дата и время заказа) | Льготная категория заявителя | Примечание |
|  |  |  |  |  |  |  |